

プレゼンのコツ、レポート・論文の書き方

国際医療福祉大学大学院 武藤正樹



1 プレゼンテーションのコツ

プレゼンのコツ1

- 自分が相手に「知ってもらいたい」、「分かってもらいたい」という「何か」があること！



プレゼンのコツ2

- 自分が「分かっていないこと」は、相手にも分からないということ！



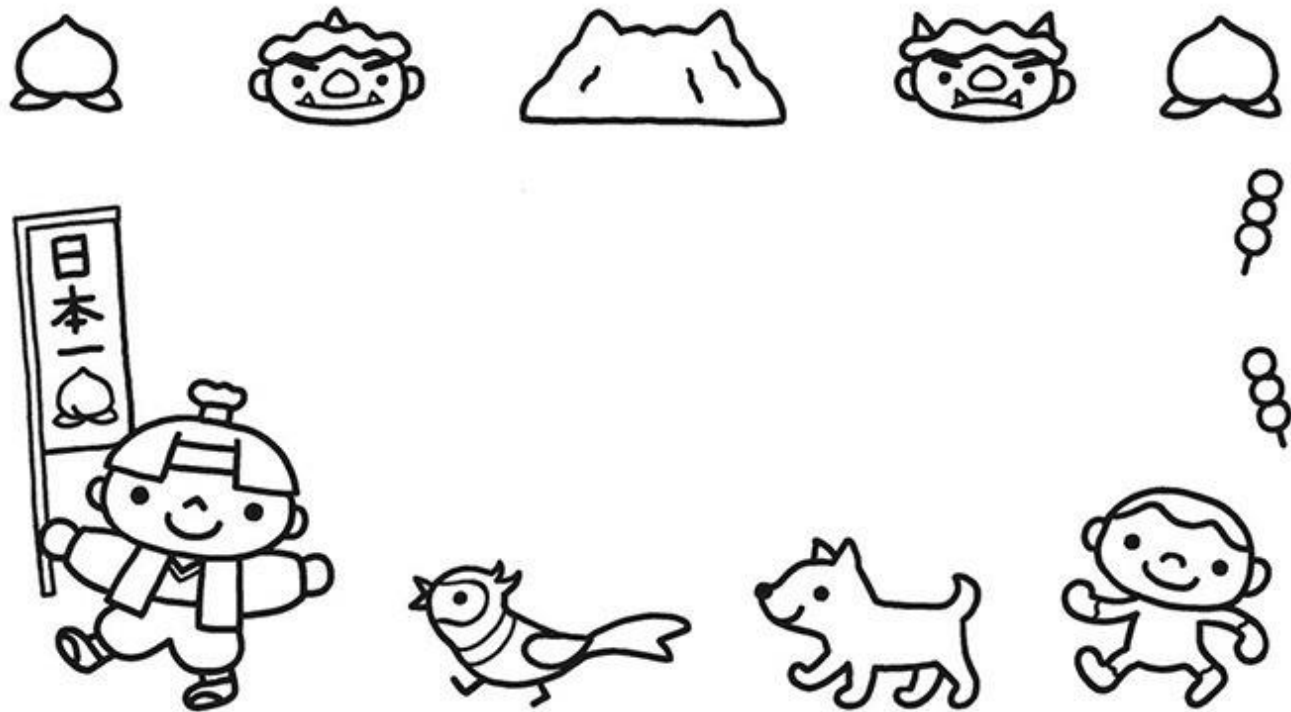
プレゼンのコツ4

- 論理のつながりを意識すること

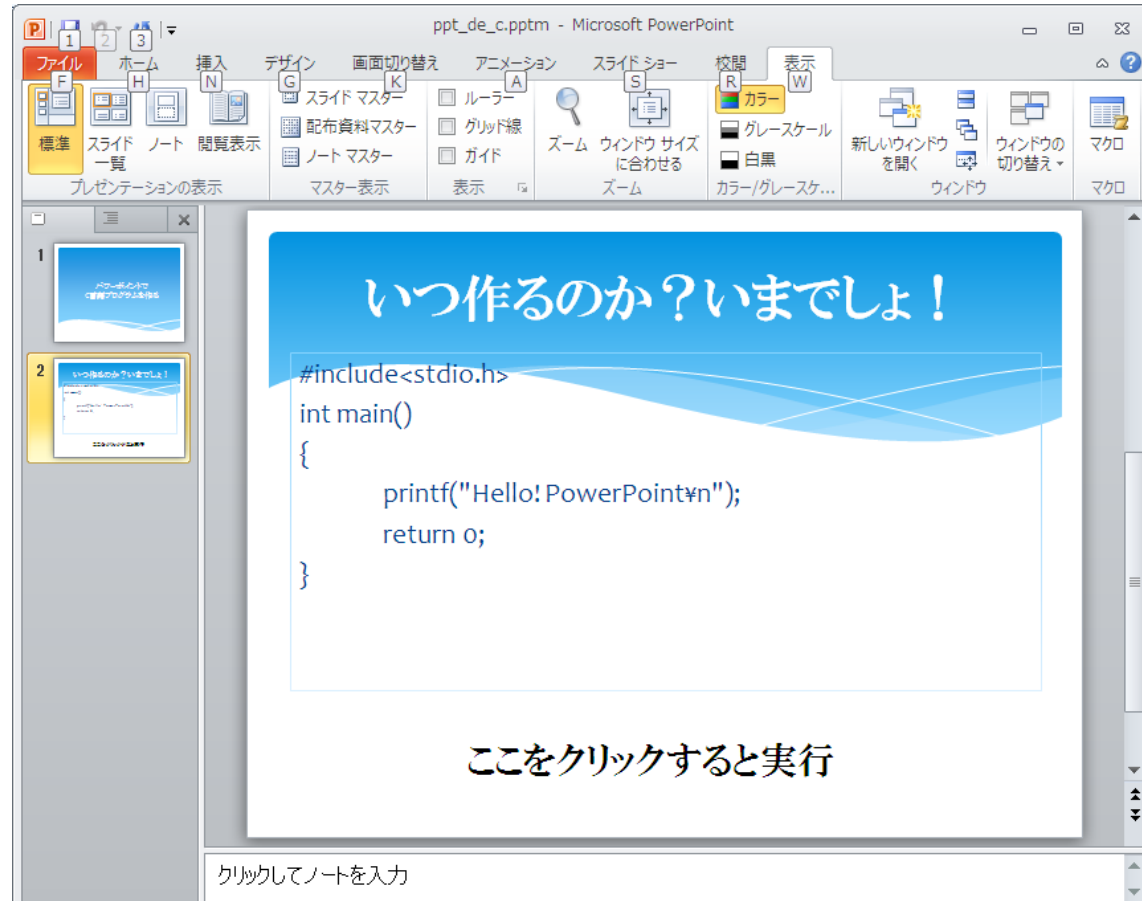


プレゼンのコツ5

- ストーリー(流れ)を大切に



ではプレゼン資料を 作ってみよう



いきなりパワーポイントを作らない



スライドの構成は起承転結で

- タイトル、所属、名前
- 目次
 - **起** 背景、目的
 - **承** 現状の課題・問題点
 - **転** 課題の分析、解決へ向けての提案
 - **結** 結語、今後の課題等

プレゼンの導入

- 最初の15秒で相手のハートをキャッチ
 - 冒頭に、聞き手の関心や興味を引きつけているか？
 - 導入部で、プレゼンの目的は具体的に明示されているか。
 - 最初にプレゼンの全体像や流れを伝えているか。

プレゼンの本論

- 流れが自然で、矛盾はないか。
- 情報量は適切か。
- 時間配分は適切か。
- 分かりやすい説明がなされているか。
- データや具体例は適切か。
- 重要ポイントを強調しているか。

プレゼンの結論

- 目的と結語に整合性はとれているか？
- 全体のまとめと再強調はできているか？
- 聞き手への利益が明確になっているか？
- 「テークホームメッセージ」を示せているか？

プレゼンの質疑応答

- 質疑応答は極めて大切
 - プレゼンに対する聴衆の反応を確かめるチャンス
 - 新たな課題、視点を見つけることのできるチャンス
- 質問、意見(コメント)かをまず聞き分ける
- 質問であれば、その内容や意図を理解する
 - 分からないときは聞き返す、質問の意図を「……ですね」と問い返す。
 - その間に答えを考える
- それでも分からないときは、正直に分からないと答える。

スライドの注意～スライドの構造～

①スライドのタイトル

②ヘッダー =スライドのメッセージ

目の流れは左上から右下へ

③ボディ =スライドのメッセージの詳細



図やグラフ、写真等を使う

プレゼンでは文章(テキスト)をだらだら書かない、 項目やキーワードで表現、フォントは20以上で

今回の商品はアイスクリーム、と言ってもただのアイスクリームではありません。見た目はちょっとぎょっとするくらいいいいわゆる「グロい」と称されるものなのに、味がとてもいい。味に関してはあの高級アイスクリームにも負けるとも劣らないクオリティで挑んでいます。もちろん安全性も抜群で、びっくりするような色合いですがすべて天然由来の着色料を使用しているこだわり。日本人だけではなく欧米でも受け入れられるワールドワイドな商品となっています。なお美容にも力を入れている商品なので、コラーゲンやビタミンなど女性にも嬉しい作りになっています。そして価格もファミリーで楽しんでもいただけるよう、お求めやすい価格とさせていただきます。構想・開発には4年をゆうしました我が社の主力商品、インパクトを強める名

「グロい」と称されるものなのに、味がとてもいい。味に関してはあの高級アイスクリームにも負けるとも劣らないです。もちろん安全性も抜群で、びっくりするほど天然由来の着色料を使用しているこだわり。日本人だけではなく欧米でも受け入れられるワールドワイドなお美容にも力を入れている商品なので、女性にも嬉しい作りになっています。そして価格もファミリーで楽しんでもいただけるよう、お求めやすい価格とさせていただきます。構想・開発には4年をゆうしました我が社の主力商品、インパクトを強める名

読めないよ～！



一枚のスライドに詰め込みすぎない！



ワンスライド、ワンメッセージで！

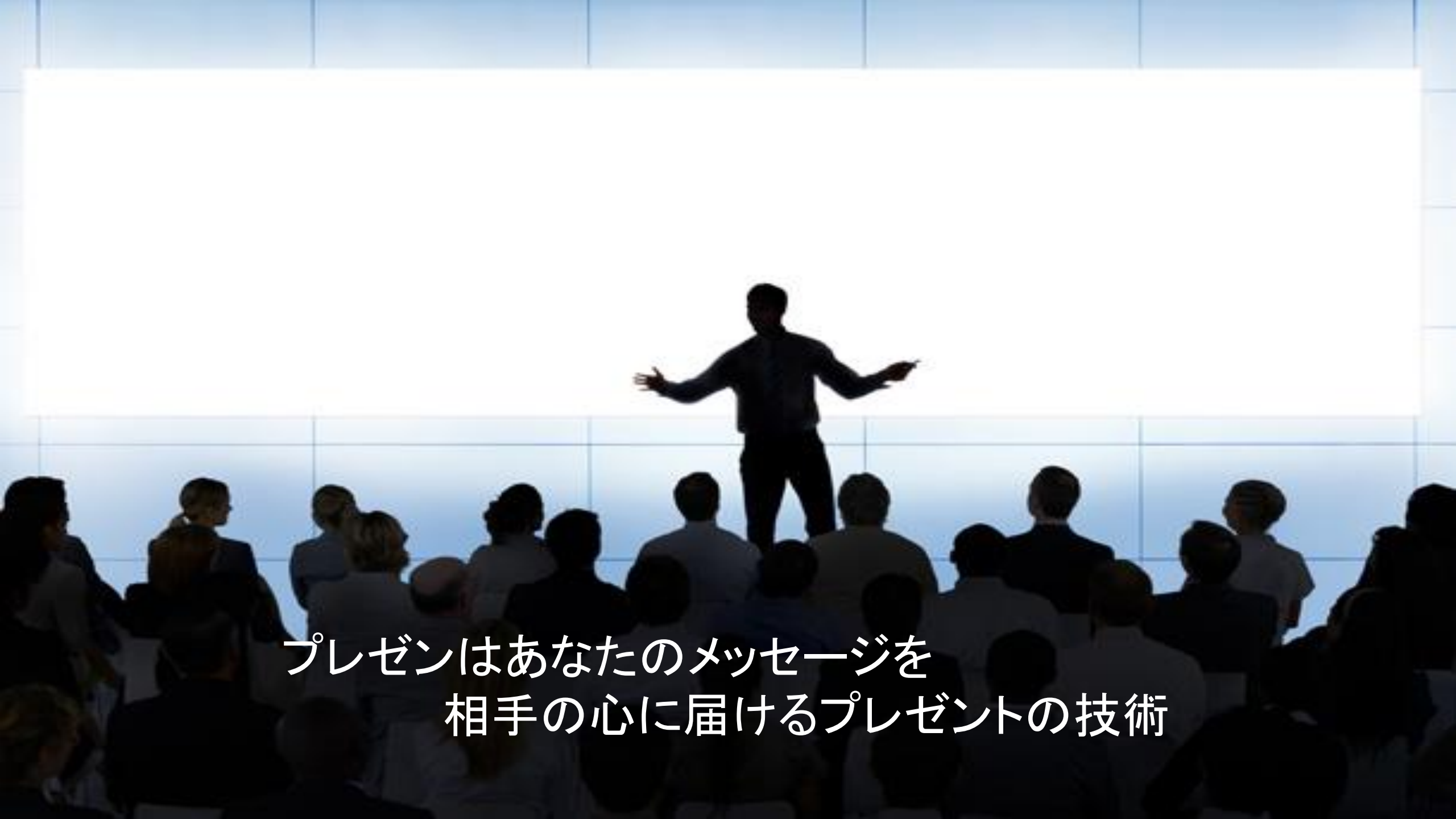


40%

の日本人が慢性頭痛をもっている

プレゼンの立ち位置 右利きの人には右に立つのがルール





プレゼンはあなたのメッセージを
相手の心に届けるプレゼントの技術

2 レポートの書き方

A stack of papers is shown from a low angle, fanned out to create a sense of depth and movement. The papers are white and appear to be slightly blurred, suggesting they are being turned or moved. The background is dark, making the white papers stand out. The text '2 レポートの書き方' is overlaid in the center of the image in a bold, black, sans-serif font.

そもそも...レポートってなに？

▶ 感想文

感じたままに
想うままに

} **文**を書いていく。



レポート

レポートの書き方のコツ

レポートの書き方のコツ1 「定型」を守る

タイトル

起

忘れてならない要旨！

①序論

どんなテーマを扱うのか？ そのテーマの何を明らかにするのか？ なぜそのテーマを扱うのか？

②本論

研究結果、考察内容などを書く

③結論

本論で展開した考察や研究結果を簡潔にまとめる。

結

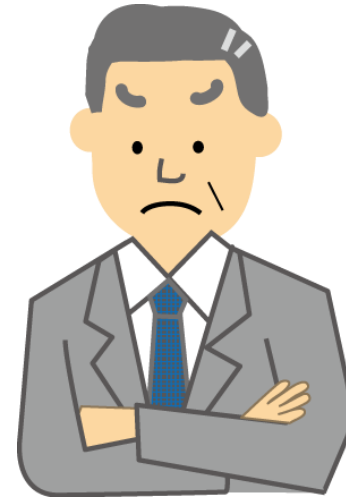
忘れてならない引用文(出典)！

レポートを読み手から見ると



- タイトルが大事
 - レポートの全体像を的確に表現するキャッチーなタイトルに。
 - 読み手はまずタイトルを見る！
- アブストラクト(要旨)
 - アブストラクトは必要。
 - 忙しい上司はアブストラクト(約400字)で、更に読み進めるかどうかを判断する。⇒エクゼクティブ・サマリー
 - 「A4、1枚で！」

レポートを読み手から見ると



- 序論

- 目的は明確に。
- 序論はポイントを抑えて簡潔に、⇒序論が長くなると、読みたくなくなる。

- 本論

- 文体は簡潔に。
- ファクトに基づいて考察する。ファクトと考察(推論、意見)を分けて書く。
- 図表が大事、アブストラクトと図表でレポートの概要が分かる。

- 結論

- 序論の目的と結論は対応していなければダメ。
- 目的と結論の不一致は読み手に不信をいだかせる。

レポートの書き方のコツ2 文章のコツ

- アーネスト・ヘミングウェイはカンザスシティ・スターという新聞社の記者をしていた
- この新聞社の文章の書き方ガイドにあったのが以下の鉄則であった。

1. 短いセンテンスを使え。
2. はじめの方のパラグラフは短くせよ。
3. キビキビした言葉を使え。
4. 否定文でなく肯定文にせよ。



文章のコツ

- 文章は短文で、1文40字～60字程度、3行にわたらない。
- 「・・・であるが、・・・」の順接の「が」は止めよう。文章が長くなる。
- 「そして」「それから」「ところで」「さて」などの接続詞は極力使わない。「いずれにしても」は絶対ダメ。
- 専門用語で必要な用語には解説や定義をつける。
- カタカナ用語の使いすぎに気をつける。
- 英文表記にはかならず日本語表記を併用する。
- 漢字とひらがなのバランスを。漢字が多いと画面が暗い

項目（中見出し）を必ずつける

- 項目（中見出し）をつける。1ページまるまるテキストで埋めない。
- 項目と項目の間は余白をつける。
- パラグラフを変えるときは1文字下げる（インデントーション）
- 紙面を明るく、軽く！

レポートの書き方のコツ3 図表の書き方

表のタイトルは上

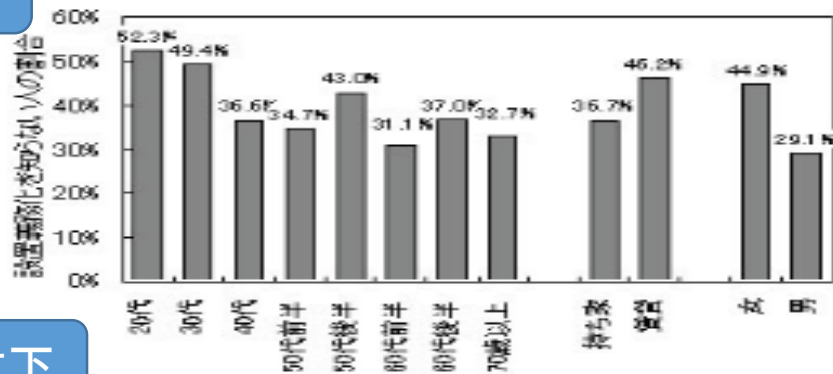
表 1: 防火設備の設置状況

	設置	非設置	不明
住宅用火災警報器	14.0%	82.1%	3.9%
消火器	72.9%	26.6%	0.5%
スプリンクラー設備	1.7%	94.6%	3.6%
燃えにくい素材の防災品	26.8%	48.1%	25.1%

表1の下に文章と図を追加する

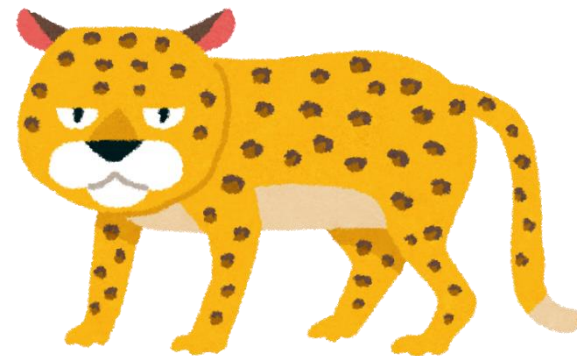
住宅用火災警報器について設置義務化を知らない人の割合を求めると全体では38.1%となった。属性別に見ると、女性や若年者の方が知らない割合が多かった（図

図表の説明



図のタイトルは下

図 1: 火災警報器設置義務化を知らない人の割合

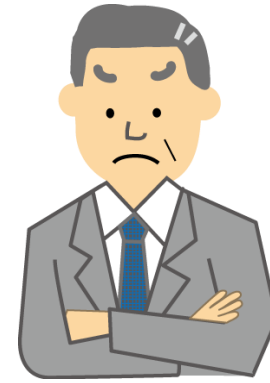


表のタイトルは上に



図のタイトルは下に

レポートを読み手から見ると



- 文章が長いと、もう一度、文頭にもどって読み返さなければならぬ。すご〜いストレス。これだけで評価が下がる。
- 漢字が多すぎて紙面が暗いと読む気がしない。
- 図表をはさみ、項目の間のスペースをとり、ひらかなな標記を交えると紙面が明るくなる。
- でもやたらに外来語(カタカナ語)が多いとこれも読みづらい。

レポートの書き方のコツ4

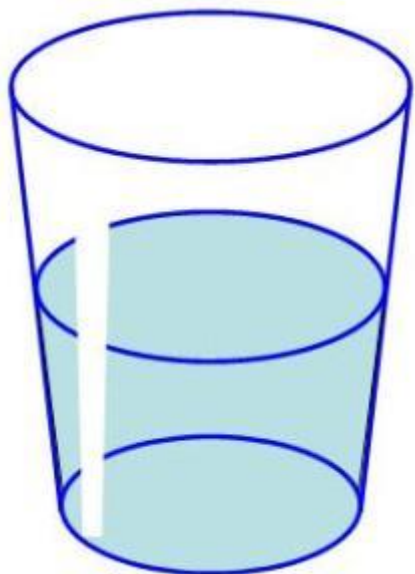
事実と考察を区別する

- 事実(ファクト)に基づいて考察するのが原則。
- 事実と考察や意見とは明確に分ける。
- 事実からの推論も論理的飛躍に注意！
- 事実の解釈も複眼的視点で！
- 裏表斜め横から事実を見極める！
- 同じ事実でも見方によってまるで結論が異なる場合がある！

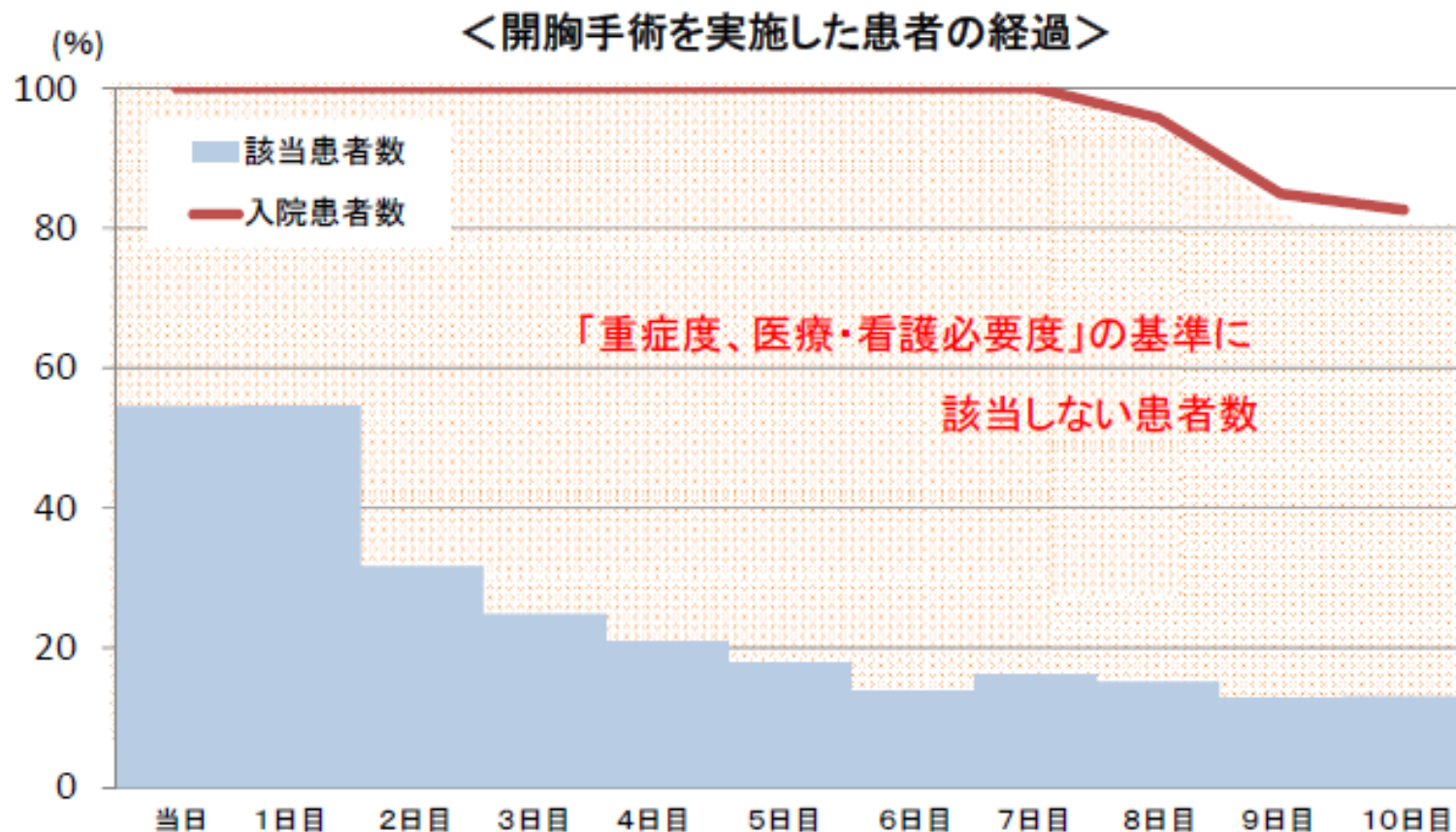
開胸手術実施患者の術後の経過について

- 開胸手術を実施した患者は、全て入院7日目まで入院しているが、重症度、医療・看護必要度の基準に該当患者は、術直後でも50%程度であり、術後3日には25%を下回る結果となった。

水の量は同じでも
見方が異なれば
結論は異なる

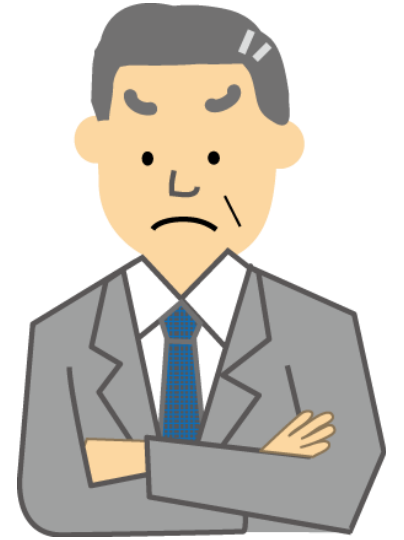


こんなに水がある！
これしか水がない！



レポートを読み手から見ると

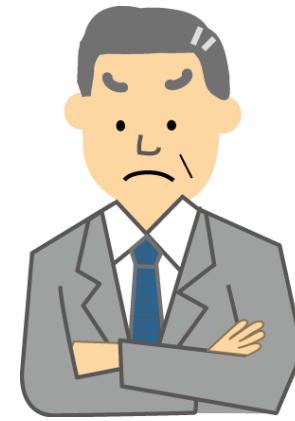
- ・どんな立場でもものを言っているのだろうか？
- ・別の見方だってあるぞ！
- ・読み手は批判者である。
- ・読み手の批判的吟味に耐えられるように書くこと！
- ・批判される前に、自分を客観的に見ることが出来る「もう一人の自分」を育てる。



レポートを書くコツ5 良いレポートは良い課題(問い)が決め手

- 結局、良いレポートとは、良い課題に対してよい調査を行い、よい結論を導きだしたレポートのこと。
- 「よい問い」からしか「よい答え」は導かれない！
- では、よい問いとは何か?????
- すでに現実の中で起こっていて、将来に向かって大きく時代を変えていく近未来の課題に他ならない。

レポートの読み手から見ると



- こうは言っても実現するのに時間とカネがかかり過ぎる。
- 荒唐無稽、とても新規予算はつけられない。
- この計画で、結果を数字で示せるのか？
- 実施可能性は？ 予測収支は？ 他の代替案は？

ではレポートを書いてみよう



私のオススメ

1

- まず序論案を試しに書いてみる

2

- 本論 客観的データと考察

3

- 結論

4

- そして序論案を修正・加筆

最後に要旨を！



3 論文の書き方

論文の10のお作法

- ①表紙
 - タイトルと執筆者名
- ②要約
- ③目次
 - 目次はページに含めない
- ④研究の背景、問題意識
 - どんなテーマを扱うのか？
 - なぜそのテーマを扱うのか？
 - そのテーマの何を明らかにするのか？
 - リサーチクエッションは何か？
 - 仮説は何か？
- ⑤研究目的
 - 目的は明確に
- ⑥方法
 - 文献調査(先行研究)
 - フィールド調査、統計解析法など
 - 倫理性やCOI(利益相反)を検証
- ⑦結果
 - 事実を述べる、データを集める
- ⑧考察
 - 文献や事実に基づいて考察する
 - 研究の限界
- ⑨結論
 - 研究目的と整合性が必要
- ⑩文献、資料

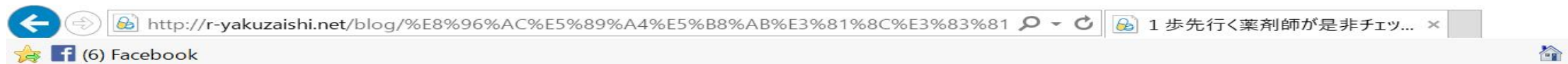
論文の書き方のコツ

- ①タイトル
 - タイトルが大事、論文全体の顔となる、簡潔に明確に
 - 論文を書く前よりも、書いたあとにつけた方が良い
- ③背景、問題意識
 - 「自分はこれだけ調べたんだぞう～」と、背景を長々と書かない
 - 「こんな疑問から出発しました」という研究動機のほうが読み手の心を刺す
 - 「こんな仮説をもっています」と言ったほうが、読み手との問題意識の共有につながる

- ⑤方法
 - 再現性が大事
 - 誰が追試しても再現できる客観性が必要……



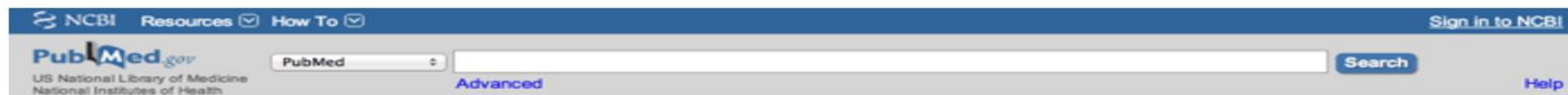
文献検索



世界中の一番新しい知見が得られる医学・生物学分野の論文検索サービス 「PubMed」

論文検索サイトの中で最も有名かつ一般的なのは「[PubMed](#)」です。

「PubMed」は、アメリカ国立医学図書館の国立生物工学情報センター(NCBI)が運営している医学・生物学分野の論文検索サービスです。



PubMed

PubMed comprises more than 23 million citations for biomedical literature from MEDLINE, life science journals, and online books. Citations may include links to full-text content from PubMed Central and publisher web sites.



PubMed Commons

PubMed's new commenting system

[More](#)

Using PubMed

[PubMed Quick Start Guide](#)

[Full Text Articles](#)

[PubMed FAQs](#)

[PubMed Tutorials](#)

[New and Noteworthy](#)

PubMed Tools

[PubMed Mobile](#)

[Single Citation Matcher](#)

[Batch Citation Matcher](#)

[Clinical Queries](#)

[Topic-Specific Queries](#)

More Resources

[MeSH Database](#)

[Journals in NCBI Databases](#)

[Clinical Trials](#)

[E-Utilities](#)

[LinkOut](#)

検索も英語、要約も英語ですが、日本語で検索可能な「[PubMed日本語訳\(和訳\)](#)」というサイトもあります。

(PubMedを高精度自動翻訳システムで和訳。完全無料)

本サイトは、英語の医学文献・論文データベース PubMed (パブメド) を高精度自動翻訳システム【[熟考](#)】で和訳したものです。
 検索欄に日本語のままキーワードを入れて検索すると、検索結果一覧が日本語で表示されます。その中から読みたいタイトルをクリックすると、PubMed (パブメド) の抄録が日本語で表示されます。
 ※当サイトは、株式会社ロゼッタが開発している翻訳機の試し訳を収録したものです。日本語の検索結果一覧と抄録も高精度自動翻訳システム【[熟考](#)】で、和訳したものに なります。
 ※2013年3月以降からPUBMEDに登録された抄録はすべて収録しています。毎日最新の情報に更新します。
 ※本ページ内のリンクはクリックしてもページ移動しません。PubMed (パブメド) の原文ページは[こちら](#) から確認できます。

NCBI 資源 操作手順 NCBIにログインする

PubMed.gov 米国国立医学図書館 米国国立衛生研究所

PubMed 日本語で検索可能な「PubMed日本語訳(和訳)」 検索 ヘルプ

高度

PubMed

PubMedは、MEDLINE・ライフサイエンス雑誌・オンライン電子書籍からのバイオメディカル関連文献を2300万件以上収録している。収録内容には、PubMed Centralおよび出版者webサイト上の全文テキストへのリンクも含む。

PubReader

A whole new way to read scientific literature at PubMed Central



PubMedの使用

[PubMedクイックスタートガイド](#)

[フルテキストの論文](#)

[PubMed製品FAQ](#)

[PubMedチュートリアル](#)

PubMedツール

[PubMedモバイル](#)

[Single Citation Matcher\(特定文献検索\)](#)

[Batch Citation Matcher\(大量文献ID取得\)](#)

[Clinical Queries\(臨床医向け検索\)](#)

多くのリソース

[MeSHデータベース](#)

[NCBIデータベースにある雑誌](#)

[臨床試験](#)

[WEBユーティリティ](#)

最近の学会で発表された内容を見るなら日本語の論文「J-STAGE」

「J-STAGE」は、文科省所管の独立行政法人の科学技術振興機構(JST)が運営する無料論文公開システムです。

| My J-STAGEとは? | ログイン | 新規登録 | ショッピングカート | ヘルプ | Japanese > English

J-STAGE Japan Science and Technology Information Aggregator, Electronic
科学技術情報発信・流通総合システム
総合電子ジャーナルプラットフォーム [J-STAGE]

2014年02月23日現在 全収録誌数: 1,802 誌 全収録記事数: 2,540,771 記事
ジャーナル 1,674 誌(2,273,043記事) 予稿集等 128 誌

記事 誌名 発行機関 DOI/DOI 検索 詳細検索

資料を探す J-STAGEとは 図書館の方 研究者の方 利用学協会の方 導入検討中の学協会の方

資料一覧 機関別一覧 分野別一覧

J-STAGE トップ

J-STAGEからのお知らせ

2014年02月21日

J-STAGEアンケートにどうぞご協力ください

ご意見をお聞かせください
J-STAGEご利用者アンケート実施中

2014年02月08日

「CrossCheck」メンテナンススケジュールが変更になりました。詳細は、こちらをご確認ください。

バックナンバー

2013年10月22日

J-STAGE NEWS No.36 PDF

新着情報

すべて

新着タイトル(3)

新着号(15)

公開予告(4)



2014年02月22日 [新着号]

日本消化器内視鏡学会雑誌の new 号を登録しました。
Vol. 55 No. Supplement1



2014年02月22日 [新着号]

日本消化器内視鏡学会雑誌の new 号を登録しました。
Vol. 55 No. Supplement2



2014年02月22日 [新着号]

日本消化器内視鏡学会雑誌の new 号を登録しました。
Vol. 56 No. 1



2014年02月22日 [新着号]

日本耳鼻咽喉科学会会報の new 号を登録しました。
Vol. 149 No. 1

システムメンテナンス

2014年02月03日

メンテナンスのため、以下の時間帯にサービスを停止させていただきます。

平成26年

3月7日(金) 18:00 ~ 3月8日(土) 21:00

詳細

引用数が高い論文がわかる。学術誌や出版物も検索 Google Scholar

[「Google Scholar」](#) は、Googleがやっている無料学術文献検索サービスです。

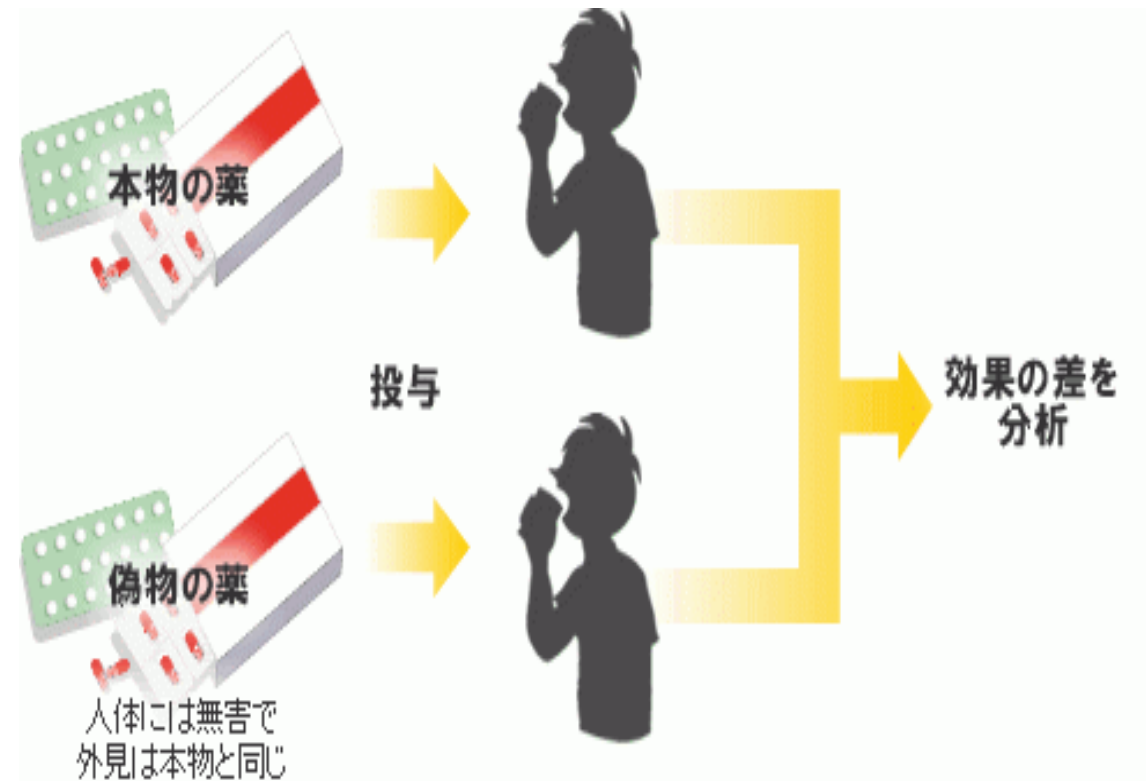
このサイトの特徴は、論文だけではなく、著書、出版物、治療基準、臨床報告など検索キーワードに基づくアカデミックな情報がすべて出てきます。



論文の書き方のコツ

⑥結果

- 研究目的を明らかにするための結果であるべき
- 比較が大事
 - 「多かった、少なかった」「高かった、低かった」⇒何と比べて多かった、少なかった、高かった、低かったのか？
 - 薬が効いた！ ⇒何と比べて効いたのか？



効果を正確に知るには、プラシーボ効果を分析する必要があります

論文の書き方のコツ

⑦ 考察

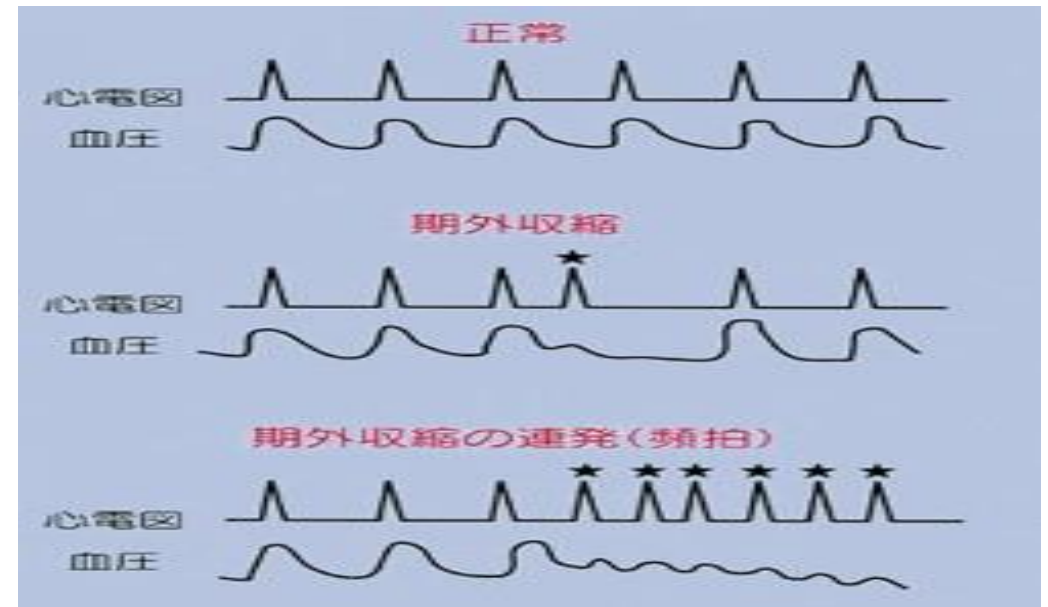
- 事実に基づいて考察を行う
- 分かった事実と、推論を区別する
- 考察に論理の飛躍がない
- 研究目的と関係のない結果と考察はハッキリ切る
- 目的と結論を結ぶ考察でなければならない
- 考察しているうちに迷路に陥ることがある
- 研究結果に対してすべて考察を加える
- 考察にもストーリーが必要
- 研究の限界を書くこと
 - 今回の研究の範囲の中では次のことが明らかになっていない……



論文審査員はどこを見ているのか？

- ①タイトルと要旨を見る
 - 論文の概略を知る。
 - 要旨は論文の全ての要約であるべき⇒
構造的要旨(背景、目的、方法、結果、
考察)であるべき
- ②目的と結論を見る
 - 整合性が取れているか？
 - 目的が結論で明らかになっているのか？
- ③論文全体の構成を見る
 - 中見出しを追って、全体の構成を見る
- ⑤結果の図表を見る
 - 図表でおよその内容のあたりをつける
 - 図表のタイトルや説明が重要

- ⑥考察を読む
 - 論理の飛躍がないのか？
 - 書き手のストーリーが心に素直に落ちてくると評価があがる
 - 逆に論理の飛躍があると不整脈が起きて評価は下がる
 - 審査員に不整脈を起こさないように！



プレゼンもレポート、論文も相手に理解してもらい、納得してもらおう
コミュニケーション手段！

読み手や聞き手の心に「す〜っと」流れ込んでいく
「ストーリー」を大事にしよう！

